

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล รหัสโรงเรียน 4010078 อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

1. ชื่อผลงาน นวัตกรรม ม.ถ.พ. จิตอาสา มีวินัย ร่วมใจอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมมหัศจรรย์
2. วัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดและมาตรฐาน

มาตรฐานสถานศึกษาที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

3. ที่มาและความสำคัญ/วัตถุประสงค์ /กระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่มาและความสำคัญ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล ยึดหลักการบริหารและเทคนิคการบริหารแบบประชาธิปไตย โดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสนองการจัดการเรียนรู้และจัดกิจกรรมตามแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสร้างคุณธรรมในสถานศึกษา การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายตามบริบทของโรงเรียน มุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ตลอดจนการสนับสนุนให้คณะครูและนักเรียนทุกคนได้ทำกิจกรรมดี ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนหรือการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกันจากผู้บริหารโรงเรียน คณะครู เครือข่ายผู้ปกครองผู้เรียน ซึ่งทุกกิจกรรมของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้ดำเนินการทั้งในรูปแบบโครงการ/โครงการหรือกิจกรรมย่อย ๆ ที่อยู่ในโครงการต่าง ๆ จะเห็นได้ว่าทุกกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้เข้าร่วมปฏิบัติ จึงเป็นผลให้ผู้เรียนเป็นเด็กดีมีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม ตามอัตลักษณ์โรงเรียน “ภาษาดี วิชาการเด่น เน้นคุณธรรม”

ด้วยการสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดศรัทธาในตัวของผู้นำ และสร้างแรงบันดาลใจในการสร้างจิตสำนึกที่ดี ประชุมรับฟังความคิดเห็นของผู้บริหาร คณะครู และผู้เรียนในการสำรวจปัญหาและหาแนวทางในการแก้ปัญหาทั้งในและนอกโรงเรียน จากนั้นลงมือปฏิบัติและประเมินผลสำเร็จโดยกิจกรรม จิตอาสา การจัดตั้งกลองรับฟังความคิดเห็นเพื่อสะท้อนความคิด การประชุมร่วมกันในระดับชั้นเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการบริหารจัดการเรียนรู้ภายในสถานศึกษา นำไปสู่การเป็นผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด ความมีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความพอเพียงแก่ผู้เรียน ตลอดจนมีจิตสาธารณะ ทำความดีอย่างมีปัญญาด้วยอุดมการณ์คุณธรรม ด้วยนวัตกรรมจัดการเรียนรู้เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ผู้เรียนโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล โดยใช้รูปแบบ โดยโรงเรียนได้นำวงจรคุณภาพ (PDCA) หรือวงจรเดมมิงไปสู่การปฏิบัติ

จุดประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบและฝึกการเป็นผู้นำมีการทำงานอย่างเป็นระบบแบบแผน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความตระหนัก รู้จักคัดแยกขยะ รักษาความสะอาด และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตอาสาในการผลิตนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์และเข้าร่วมกิจกรรมอย่างมีความสุข

3. กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนดำเนินงาน

“นวัตกรรม ม.ถ.พ. จิตอาสา มีวินัย ร่วมใจอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมหัตถ์จรรย” เป็นโครงการที่มุ่งเน้น การเสริมสร้างความรู้และจิตสำนึกในการคัดแยกขยะให้กับผู้เรียนในโรงเรียน เพื่อส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม และทำให้สภาพแวดล้อมในโรงเรียนสะอาดและน่าอยู่ โดยผู้เรียนจะได้รับบทบาทเป็น "นักจิตอาสา" ในการดูแล รักษาความสะอาดและคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี โดยโรงเรียนได้นำวงจรคุณภาพ (PDCA) หรือวงจรเดมมิงไปสู่ การปฏิบัติ ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอน



3.1 ขั้นวางแผน (P: PLAN)

3.1.1 เตรียมประชุมผู้รับผิดชอบกิจกรรม เพื่อที่จะคัดเลือกคณะกรรมการ รับผิดชอบงานจัดการขยะ แบบมีส่วนร่วม

3.1.2 เตรียมจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานจัดการขยะ

3.1.3 เตรียมจัดแบ่งพื้นที่ในการรับผิดชอบทำความสะอาดของนักเรียนแต่ละระดับชั้น

3.1.4 เตรียมคัดเลือกนักเรียนแกนนำและนักเรียนจิตอาสาเพื่อประจำธนาคารขยะและทำบันทึกธนาคารขยะ

3.1.5 เตรียมสำรวจความพึงพอใจการบริหารจัดการขยะภายในโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

3.2 ขั้นดำเนินการ (D: Do)

3.2.1 ทำการคัดเลือกคณะกรรมการผู้รับผิดชอบงาน การจัดการขยะ โดยทำการคัดเลือก คณะกรรมการที่ทำงานจากกิจกรรมธนาคารขยะร่วมกันดูแลงานการจัดการขยะ

3.2.2 ดำเนินการจัดทำคำสั่งเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานการจัดการขยะจากการ คัดเลือกมาจาก กิจกรรมธนาคารขยะ

3.2.3 ทำการแบ่งพื้นที่ให้ผู้เรียนแต่ละระดับชั้น ได้รับผิดชอบในการทำความสะอาด โดยกำหนดเวลา ในการทำความสะอาดพื้นที่เป็น 2 ช่วงเวลาดังนี้ 1. เวลาพักเช้า 20 นาที ก่อนขึ้นห้องเรียน 2. ช่วงเวลา พักกลางวันเมื่อนักเรียนรับประทานอาหารกลางวันเสร็จ การทำความสะอาดทุกครั้งจะมีครูจิตอาสาประจำวัน

ได้รับการแต่งตั้งเดินตรวจพื้นที่ทุกครั้ง ว่าแต่ละพื้นที่มีความสะอาดปราศจากขยะหรือไม่แล้วทำการบันทึกและในช่วงเวลาที่ทำความสะอาดพื้นที่นักเรียนทำ การคัดแยกขยะในส่วนที่เป็นขวดพลาสติก นักเรียนจะทำการแยกใส่ถุงดำไว้เพื่อจะได้นำไปฝากขายไว้ที่ธนาคารขยะ นักเรียนที่ทำหน้าที่ธนาคารขยะจะทำการบันทึกลงในสมุดบันทึกธนาคารขยะว่า แต่ละวันห้องไหนได้นำขวดมาฝากและทำการชั่งขวดทุกครั้งที่จะแยกขยะที่สามารถนำมารีไซเคิลได้นำมาประดิษฐ์เป็นนวัตกรรมสร้างสรรค์สิ่งของเครื่องใช้ เช่น ถังขยะมหัศจรรย์ แก้วอีแสนสุข เมื่อมีจำนวนขยะที่มีปริมาณมากแล้ว นำไปขายที่ร้านรับซื้อของเก่า สิ้นปีการศึกษามอบรางวัล และเกียรติบัตร เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับผู้เรียนในแต่ละระดับชั้นที่เข้าร่วมกิจกรรมธนาคารขยะ

3.2.4 คัดเลือกตัวแทนนักเรียนและนักเรียนจิตอาสาเพื่อทำการรับฝากขวดน้ำและบันทึกข้อมูลในการฝากแต่ละวันลงในบันทึกธนาคารขยะที่ได้ทำการติดตั้งไว้แล้ว

3.2.5 ทำการสำรวจความพึงพอใจ เพื่อให้กับนักเรียนแต่ละระดับชั้น เพื่อประเมินการจัดกิจกรรม การบริหารจัดการขยะภายในโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

3.2.6 ทำแบบบันทึกตรวจความสะอาดพื้นที่ ให้กับคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทำการตรวจและบันทึกเพื่อสรุปเมื่อสิ้นปีการศึกษา

3.3 ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (C: CHECK)

3.3.1 ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการขยะ ดังนี้

1. แบบสำรวจความพึงพอใจของครู นักเรียน ในการแบ่งพื้นที่ทำความสะอาด
2. แบบบันทึกตรวจความสะอาดจากคณะกรรมการที่ทำหน้าที่ในการตรวจ

3.4 ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A : ATION)

3.4.1 ผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน และผู้เรียนร่วมกัน มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานลงมือปฏิบัติงานตามที่ได้วางแผน หรือออกแบบไว้ ประเมินผล และสะท้อนผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการบริหารจัดการขยะของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพลได้จัดกิจกรรมคือ ธนาคารขยะ

4. ผลการดำเนินงาน/ผลสัมฤทธิ์

ผลการดำเนินงาน

ผลการจัดการเรียนรู้ โดยใช้วัตรกรรมการจัดการเรียนรู้เสริมสร้างคนเก่งคนดีของโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองนำวงจรคุณภาพ (PDCA) หรือวงจรเดมมิ่งไปสู่การปฏิบัติเน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์ มีวินัยร่วมกัน รับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความพอเพียง และมีจิตสาธารณะ ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดทักษะความรู้ ทักษะชีวิต มีความเข้าใจ รู้จักการวิเคราะห์และสังเคราะห์ สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เกิดจิตสำนึก มีสุนทรียภาพในการดำเนินชีวิต มีความสุขกายสบายใจ ดำรงชีวิตด้วยคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อภาวะการเป็นผู้นำมีความตระหนักรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผู้เรียนมีจิตอาสาในการทำงานอย่างสร้างสรรค์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

นอกจากนี้นักเรียนแกนนำ นักเรียนจิตอาสา สภานักเรียน และผู้เกี่ยวข้องยังมีการประชุมกลุ่มย่อยด้วยวิธีการ PLC เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร การสืบค้นและแสวงหาข้อมูล เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะชีวิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้เรียนในโรงเรียน มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างสร้างสรรค์ภายในโรงเรียน
2. ผู้เรียนเกิดความตระหนัก มีจิตสำนึก เรื่องความสะอาดและการคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ
3. โรงเรียนมีความสวยงามปราศจากขยะ สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น
4. ผู้เรียนมีภาวะการเป็นผู้นำร่วมกันมีส่วนร่วมในการผลิตนวัตกรรมที่หลากหลายอย่างสร้างสรรค์ภายในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น

5. วิธีการประเมินผล

การประเมินผล “นวัตกรรม ม.ถ.พ. จิตอาสา มีวินัย ร่วมใจอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมมหัศจรรย์” จะพิจารณาจากหลายด้านที่สำคัญ เช่น แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนและครู การลดปริมาณขยะ และการมีส่วนร่วมของนักเรียนในกิจกรรมต่างๆ ซึ่งทั้งหมดนี้จะช่วยให้เราได้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับความสำเร็จของโครงการและจุดที่ต้องปรับปรุงในอนาคต.

6.ปัจจัยไปสู่ความสำเร็จ

- 6.1 ผู้บริหารคณะครูให้คำปรึกษาและชี้แนะแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้
- 6.2 ผู้บริหารให้การสนับสนุนด้านงบประมาณเป็นอย่างดีและเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 6.3 ผู้เรียนได้แสดงความสามารถมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหาที่มีส่วนร่วมในการวางแผนหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา รวมถึงมีหน้าที่รับผิดชอบที่เหมาะสมกับความต้องการ ความสนใจ และความถนัดของตนเอง ทำให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการผลิตนวัตกรรม และทำกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์

7. ชื่อบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการยอมรับ

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพลได้มีความยินดีและเปิดโอกาสให้หน่วยงานและบุคคล ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการเผยแพร่ Best Practice ของโรงเรียน ซึ่งมีหน่วยงานและบุคคลเข้ามาร่วมศึกษาดูงานนี้ โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาบ้านน้อยสามเหลี่ยม โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาบ้านไผ่ เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2567 การเข้าศึกษาดูงานและนำแนวทางการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ของโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่งผลให้โรงเรียนได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน (นางสาวสวรรค์ใจ ไชยรา ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โทรศัพท์ 081-9651368) (นางสาวนัตยา เสาะก่าน ครูโรงเรียนมหาไถ่บ้านน้อยสามเหลี่ยม โทรศัพท์ 098 – 2854895) (นายถนอม ชันทะ ครูโรงเรียนมหาไถ่ศึกษาบ้านไผ่ โทรศัพท์ 089-7142746) (นางสาวนัฐกาญจน์ ขำเมืองน้อย นักพัฒนาชุมชน ตำบลวังไม้แดง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา เบอร์โทร 082-669929)

8. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

การเผยแพร่

- 1) เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนมหาไถศึกษาเมืองพล ทางเว็บไซต์ <http://www.mahataiphol.ac.t>
- 2) เผยแพร่ผ่านเอกสารแผ่นพับและบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

ขอรับรองว่าแบบอย่างที่ดี (Best Practice) นี้มีการดำเนินการจริง

ลงชื่อ..........ผู้อำนวยการโรงเรียน
(นางปภาพรพรช เตชะตานนท์)
วันที่ 1 / ก.ค. / 2567

ที่ ศธ. ๐๒๖๓.๐๒๗/๒๖๐



๕ ๓ ๖ ๖

โรงเรียนมหาดเล็กศึกษาน้อยสามเหลี่ยม
๑๖๔/๕ หมู่ ๑๖ ถนนมะลิวัลย์ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

โรงเรียนมหาดเล็กศึกษาเมืองพล

เลขที่รับ ๓๓๑ / ๒๕๖๖

วันที่รับ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๗.๓๕ น.

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเข้าศึกษาฐาน

เรียน ผู้แทนผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนมหาดเล็กศึกษาเมืองพล

ด้วย โรงเรียนมหาดเล็กศึกษาน้อยสามเหลี่ยม อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะนำผู้บริหาร และคณะครู จำนวน ๑๐ ท่าน ศึกษาฐานที่โรงเรียนมหาดเล็กศึกษาเมืองพล ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ในเรื่อง "กระบวนการจัดการเรียนรู้" เพื่อให้ครูได้เปิดโลกทัศน์ใหม่ ได้รับความรู้ เทคนิคการทำงาน การบริหารงาน หลากหลายวิธี จากผู้บริหาร ครู ของโรงเรียนมหาดเล็กศึกษาเมืองพล ที่ประสบความสำเร็จ และมีความตระหนักถึงความตั้งใจในการปฏิบัติงาน มุ่งสร้างความรู้ความก้าวหน้าให้กับโรงเรียนมหาดเล็กศึกษาน้อยสามเหลี่ยม

ในการนี้ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู ได้รับความรู้ ประสบการณ์จากหน่วยงานที่มีความพร้อมสมควรเป็นแบบอย่างที่ดี และมีการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนมหาดเล็กศึกษาน้อยสามเหลี่ยม จึงใคร่ขออนุญาตจากท่านนำผู้บริหาร คณะครู จำนวน ๑๐ ท่าน เข้าศึกษาฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้บริหาร
๑๖ โรงเรียนมหาดเล็ก
ศึกษาน้อยสามเหลี่ยม อำเภอเมือง
ขอนแก่น วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๖
ด้วยโรงเรียนเมืองวิเศษ
๑๖ ส.ค. ๒๕๖๖

๐๖

(นายบุญจันทร์ ราชชูแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาดเล็กศึกษาน้อยสามเหลี่ยม

งานสารบรรณ โทรศัพท์/โทรสาร : ๐-๔๓๒๓-๔๘๖๐

โทรศัพท์ : ๐๔-๓๓๕๔-๖๖๖๐ e-mail : mhtkhonkaeng@gmail.com

๐๔/๓๖๖

๑๕

"เรียนดี มีความสุข"

ที่ ศธ. ๐๒๖๓.๐๒๖/๑๒๐



โรงเรียนมหาดศึกษาบ้านน้อยสามเหลี่ยม
๑๖๔/๕ หมู่ ๑๖ ถนนลพบุรี ตำบลโนนเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

โรงเรียนมหาดศึกษาบ้านน้อยสามเหลี่ยม
เลขที่ ๑๒๔/๕ หมู่ ๑๖
ถนนลพบุรี ตำบลโนนเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

เรื่อง ขออนุญาต

เรียน ผู้แทนผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนมหาดศึกษาบ้านน้อยสามเหลี่ยม

อ้างถึง หนังสือโรงเรียนมหาดศึกษาบ้านน้อยสามเหลี่ยม ที่ศธ. ๐๒๖๓.๐๒๖/๑๒๐ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒๕๖๗

ตามที่ โรงเรียนมหาดศึกษาบ้านน้อยสามเหลี่ยม อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ได้รับความ
อนุเคราะห์จากท่าน ผู้อำนวยการ คณะครูโรงเรียนมหาดศึกษาบ้านน้อยสามเหลี่ยม จำนวน ๑๐ ท่าน เข้า
ศึกษาดูงานที่โรงเรียนมหาดศึกษาเมืองทอง ในวันศุกร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การศึกษาดูงานดังกล่าว ได้สำเร็จลงด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
ผู้บริหาร ครู ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงานครั้งนี้ เป็นอย่างดียิ่ง โรงเรียนฯ จึงใคร่
ขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์ของท่านและผู้เกี่ยวข้องเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พร้อม ผู้แทน
ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียน
โรงเรียนบ้านน้อยสามเหลี่ยม
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ขอแสดงความนับถือ

๐๖

(นายบุญจันทร์ ราชชูแสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมหาดศึกษาบ้านน้อยสามเหลี่ยม

งานสารบรรณ โทรศัพท์โทรสาร : ๐-๔๓๒๓-๔๘๒๐

โทรศัพท์ : ๐๘-๑๔๕๔-๖๖๒๐ e-mail : mhthkhonkaeng@gmail.com

"เรียนดี มีความสุข"

๓๐๘



กิจกรรมธนาคารขยะ





โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิล (Recyclable Waste Bank) วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู

ตารางสรุปผลการฝากขยะรีไซเคิล

รายชื่อทีม	ป.4.1	ป.4.2	ป.4.3	ป.4.4	ป.4.5	ป.4.6	ป.4.7	ป.4.8	ป.4.9	ป.4.10	ป.4.11	ป.4.12	ป.4.13	ป.4.14	ป.4.15	
ทีม	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	ส.ค	
ขยะพลาสติก																
ขยะกระดาษ																
ขยะผ้า																
ขยะอาหาร																
ขยะอื่น																
รวมขยะรีไซเคิล:																
ขยะพลาสติก																
ขยะกระดาษ																
ขยะผ้า																
ขยะอาหาร																
ขยะอื่น																
รวมขยะรีไซเคิล:																
รวมขยะรีไซเคิล																
ขยะพลาสติก																
ขยะกระดาษ																
ขยะผ้า																
ขยะอาหาร																
ขยะอื่น																



หมายเหตุ ป.4-1, 4-2, 4-3, 4-4



รวมค่ารางวัลชนะเลิศครั้ง ที่ได้รับ - 10 คะแนน

*** ผลงานรางวัลรองชนะเลิศการนิพนธ์ ***

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดหนองบัวลำภู


โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามแนวพระราชดำริ
กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิล (Recyclable Waste Bank) โรงเรียนนาโพธิ์ถิ่นคุณเมือง อัมพพร จังหวัดขอนแก่น
ตารางสรุปสถิติการแยกขยะรีไซเคิล

รหัสทีม	ป.ร.๑	ป.ร.๒	ป.ร.๓	ป.ร.๔	ป.ร.๕	ป.ร.๖	ป.ร.๗	ป.ร.๘	ป.ร.๙	ป.ร.๑๐	ป.ร.๑๑	ป.ร.๑๒	ป.ร.๑๓	ป.ร.๑๔	ป.ร.๑๕
ชื่อทีม	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๕	สัปดาห์ที่ ๖	สัปดาห์ที่ ๗	สัปดาห์ที่ ๘	สัปดาห์ที่ ๙	สัปดาห์ที่ ๑๐	สัปดาห์ที่ ๑๑	สัปดาห์ที่ ๑๒	สัปดาห์ที่ ๑๓	สัปดาห์ที่ ๑๔	สัปดาห์ที่ ๑๕
ชุดครูสอน															
ผู้ช่วยสอน															
กรรมการชมรม															
จิตกร ชม.															
วิทยากรชม.															
รวมสมาชิกโรงเรียน															
ชุดฝึกสอน															
ผู้ช่วยสอน															
กรรมการชมรม															
จิตกร ชม.															
วิทยากรชม.															
รวมสมาชิกโรงเรียน															
รวมสมาชิกโรงเรียน															
รวมสมาชิกโรงเรียน															
รวมสมาชิกโรงเรียน															

*หมายเหตุ : หากมีนักเรียนหรือบุคลากรโรงเรียนนำขยะมาฝากทิ้งให้เขียนชื่อ - นามสกุล และจำนวนขยะที่นำมาฝากทิ้งไว้หน้ากล่องเก็บขยะ
 ** คณะกรรมการงานกิจกรรมนักเรียน ***

คณะกรรมการประชุมวางแผนงานธนาคารขยะแบ่งพื้นที่ในการรับผิดชอบทำความสะอาดของนักเรียนแต่ละระดับชั้น



ปรีกษ์โลกรักเรา

RECYCLE WASTE BANK

เปิดทำการจันทร์ - ศุกร์ เวลา 12.00-12.30 นาฬิกา

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ขอเชิญชวนชาว ม.อ.พ. ทุกคน
มาฝากขยะรีไซเคิล แลกแต้ม
กันเยอะๆนะจ๊ะ



ประชุมผู้รับผิดชอบกิจกรรมธนาคารขยะ เพื่อที่จะคัดเลือกคณะกรรมการรับผิดชอบงานจัดการขยะแบบมี



ทำเนียบคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมธนาคารขยะ และเวลาเปิดทำการธนาคารขยะ



โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

AD ASTRA

อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ปรีกษ์โลกรักเรา

RECYCLE WASTE BANK

เปิดทำการจันทร์ - ศุกร์ เวลา 12.00-12.30 นาฬิกา

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล

ขอเชิญชวนชาว ม.ล.พ. ทุกคน
มาฝากขยะรีไซเคิล แลกแต้ม
กันเยอะๆนะครับ





การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธนาคารขยะ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบขยะ แยกขยะ บันทึกร



การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธนาคารขยะ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบขยะ คัดแยกขยะ บันทึก



การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธนาคารขยะ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบขยะ คัดแยกขยะ เบิกขวดพลาสติกไปรีไซเคิลทำ
เก้าอี้ ประดิษฐ์เป็นของใช้และของตกแต่ง และบันทึก



สมุดคู่ฝาก บัญชีบันทึกการฝากขยะของแต่ละระดับชั้น



สมุดคู่ฝาก บัญชีขยะรีไซเคิล
(กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิล)

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น



ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/2

ลงชื่อ ครูสุวิภา
(ครูประจำชั้น)



สมุดคู่ฝาก บัญชีขยะรีไซเคิล
(กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิล)

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น



ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1

ลงชื่อ นางสาววิไลดา
(ครูประจำชั้น)

บันทึกธนาคารขยะรีไซเคิล (Recyclable Waste Bank)



วันที่	ชนิดขยะ	จำนวน	มูลค่า	รวม	หมายเหตุ	ผู้ฝาก
10/10/25	กระดาษ		0.2		กระดาษ	ครูสุวิภา
10/10/25			0.1		กระดาษ	ครูสุวิภา
17/10/25			1.2		กระดาษ	ครูสุวิภา
17/10/25			0.5		กระดาษ	ครูสุวิภา
17/10/25			0.8		กระดาษ	ครูสุวิภา
17/10/25			0.7		กระดาษ	ครูสุวิภา
19/10/25			0.4		กระดาษ	ครูสุวิภา
20/10/25			0.4		กระดาษ	ครูสุวิภา
20/10/25			0.5		กระดาษ	ครูสุวิภา
21/10/25			0.6		กระดาษ	ครูสุวิภา
22/10/25			0.3		กระดาษ	ครูสุวิภา
รวม		1.2		4.6		

ลงชื่อ ครูสุวิภา ผู้จัดการธนาคาร

ลงชื่อ ครูสุวิภา ครูประจำชั้น

บันทึกธนาคารขยะรีไซเคิล (Recyclable Waste Bank)



วันที่	ชนิดขยะ	จำนวน	มูลค่า	รวม	หมายเหตุ	ผู้ฝาก
2/10/25	กระดาษ		0.2		กระดาษ	ครูสุวิภา
5/10/25			0.2		กระดาษ	ครูสุวิภา
6/10/25			0.2		กระดาษ	ครูสุวิภา
7/10/25			0.5		กระดาษ	ครูสุวิภา
8/10/25			0.6		กระดาษ	ครูสุวิภา
9/10/25			0.9		กระดาษ	ครูสุวิภา
10/10/25			0.1		กระดาษ	ครูสุวิภา
11/10/25			0.2		กระดาษ	ครูสุวิภา
12/10/25			1.1		กระดาษ	ครูสุวิภา
13/10/25			0.4		กระดาษ	ครูสุวิภา
14/10/25			0.3		กระดาษ	ครูสุวิภา
15/10/25			0.3		กระดาษ	ครูสุวิภา
16/10/25			3.00		กระดาษ	ครูสุวิภา
17/10/25			0.5		กระดาษ	ครูสุวิภา
รวม			10.4			

ลงชื่อ ครูสุวิภา ผู้จัดการธนาคาร

ลงชื่อ ครูสุวิภา ครูประจำชั้น

นักเรียนช่วยกันเก็บขยะก่อนขึ้นเรียนในช่วงพักเบรก ๒๐ นาที และช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน



การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธนาคารขยะ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบซั้งขยะ แยกขยะ เบิกขวดพลาสติกไปรีไซเคิลทำเก้าอี้ ประดิษฐ์เป็นของใช้และของตกแต่ง นำขวดพลาสติกไปใส่ปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ และบันทึก



ประดิษฐ์ถังขยะจากวัสดุที่เหลือใช้ที่ได้จากการคัดแยกขยะนำฝาขวดน้ำมา รีไซเคิล เป็นถังขยะระบบ เซนเซอร์ ได้รับรางวัลระดับภาคโครงการวิทยาศาสตร์ประเภทสิ่งประดิษฐ์



ทดลองใช้ถังขยะมหัศจรรย์ในโรงเรียนเพื่อสร้างวินัยในการทิ้งขยะให้ถูกที่



การนำขยะมารีไซเคิลเป็นอุปกรณ์และของใช้ โดยนักเรียนได้ออกแบบและร่วมกันประดิษฐ์



คณะครูโรงเรียนมหาไถ่บ้านน้อยสามเหลี่ยมและคณะครูโรงเรียนมหาไถ่ภาค
ตระวันออกเฉียงเหนือศึกษาดูงานธนาคารขยะ ม.ถ.พ.



vvgy



คณะครูโรงเรียนมหาไถ่บ้านน้อยสามเหลี่ยมและคณะครูโรงเรียนมหาไถ่ภาค
ตระวันออกเฉียงเหนือศึกษาดูงานสถานศึกษาพอเพียง



คณะครูโรงเรียนมหาไถ่บ้านน้อยสามเหลี่ยมและคณะครูโรงเรียนมหาไถ่ภาค
ตระวันออกเฉียงเหนือศึกษาดูงานสถานศึกษาพอเพียง



นักเรียนจิตอาสา ร่วมกันปลูกต้นไม้ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในวันพ่อแห่งชาติ



ภาพกิจกรรมนักเรียนจิตอาสา



ภาพกิจกรรมนักเรียนแกนนำ



ประชุมนักเรียนแกนนำร่วมประชุม



นักเรียนแกนนำปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายร่วมกัน



นักเรียนแกนนำปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายร่วมกัน





จดหมายข่าว

โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ HOLY REDEEMER NORTHEASTERN REGION SCHOOL



วันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2567

นางเนตรนภา วงศ์ชาลี รองผู้อำนวยการฝ่ายงานบริหารงานวิชาการ นางสาวกัญจน์นัฏฐ์ พรหมมินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานงบประมาณ นางสาววราภรณ์ บุตรศรีภักดี รองผู้อำนวยการฝ่ายงานบริหารงานบุคลากร นายยรรยง ไชยรา รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป และคณะครู ได้เข้าร่วมการประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ณ โรงเรียนมหาไถ่ศึกษาเมืองพล



www.hrn.ac.th



043-224446



mahathaikk



เกียรติบัตร กิจกรรมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ประดิษฐ์

